



# Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

## AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA/ DIFFERENZIALI STIPENDIALI AL PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2024

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, CONTENZIOSO

#### VISTI:

- l'art.23 c.1 del D.L.gs. n.150/2009 secondo il quale: *“Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art.52 c.1-bis, del D.L.gs. 30/03/2001 n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili”;*
- l'art.52 del D.L.gs. n.165/2001, come modificato dall'art.62 del D.L.gs. n.150/2009 che stabilisce al comma 1 bis *“Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti...”;*
- l'art.12 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 che ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni– Autonomie Locali, articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali;
- l'art.14 commi 1 e 2 del C.C.N.L. 2019/2021 secondo il quale:
  - *“1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio.*
  - *2. L'attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art.52 comma 1/bis del D.L.gs. n.165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art.79;*
- c.3 *La progressione economica all'interno delle aree è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del fondo risorse decentrate di cui all'art.79 ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del CCDI;*
- nella Tabella A allegata al richiamato CCNL sono individuati i “differenziali stipendiali”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, distinti per ciascuna area del nuovo sistema di classificazione;

**VISTA** la Delibera di G.M. n.231 del 13.12.2024 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2024 ed il CCDI di integrazione al C.C.D.I. 2023/2025;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente sottoscritto dalla Delegazione Trattante in data 19/12/2024 relativo all'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2024 ed il CCDI di integrazione al C.C.D.I. 2023/2025;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023/2025 sottoscritto dalla Delegazione Trattante in data 18.12.2023, come integrato con il C.C.D.I. sottoscritto in data 19.12.2024, nel quale sono stati definiti i criteri e le procedure relative all'attribuzione degli incrementi retributivi collegati alle progressioni economiche orizzontali;

**VISTA** la propria Determinazione n.105 del 20.12.2024 con la quale è stata indetta la selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali in favore del personale dipendente per l'anno 2024, in applicazione dell'art.14 del C.C.N.L. 2019/2021 approvando il presente avviso e il modello di domanda allegato;

### **RENDE NOTO**

E' indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree/differenziali stipendiali al personale dipendente, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Regalbuto.

#### **ART. 1 - POSTI MESSI A SELEZIONE**

Potranno beneficiare per l'anno 2024 dell'attribuzione della progressione economica orizzontale un numero massimo di:

- n. 1 unità di personale appartenenti all'Area degli Operatori
- n. 3 unità di personale appartenenti all'Area degli Operatori Esperti
- n. 4 unità di personale appartenenti all'Area degli Istruttori

#### **ART.2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

1. Sono ammessi alla procedura selettiva per l'attribuzione delle P.E.O. i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Regalbuto che:

- a) abbiano maturato alla data del 31.12.2023 un'anzianità minima di due anni con inquadramento nella posizione economica immediatamente inferiore a quella da attribuire;
- b) negli ultimi due anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica;
- c) non siano stati sottoposti nel biennio precedente a procedimenti disciplinari che si siano conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa.

Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

2. Il personale comunale distaccato nel triennio precedente presso l'ufficio del G.d.P. partecipa alla selezione per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'Ente, anche sulla base della valutazione del titolare dell'ufficio del Giudice di Pace.

I requisiti devono essere posseduti alla data del 31.12.2023 .

#### **ART.3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

1. La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda di ammissione in carta semplice, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso, riportandovi tutte le indicazioni e i dati richiesti, ed allegandovi fotocopia del documento di identità.

2. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti.

3. Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione.

4. La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Regalbuto –Settore Affari generali, Personale- e dovrà pervenire, a pena di esclusione, all’Ufficio Protocollo, anche tramite posta elettronica certificata con allegata copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, entro e non oltre il termine di 10 gg. a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all’albo pretorio e sul sito istituzionale. Il suddetto termine è perentorio, pertanto non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza indicata.

5. Qualora il termine di presentazione dell’istanza scada in giorno festivo o non lavorativo, esso è automaticamente prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

6. Ai fini della formazione della graduatoria si terrà conto esclusivamente delle informazioni contenute nel modello di domanda.

7. L’Ente si riserva di controllare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni.

#### **ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE**

La valutazione ai fini dell’attribuzione della progressione economica orizzontale è effettuata sulla base dei seguenti criteri definiti in sede di contrattazione decentrata integrativa:

a) esiti della valutazione della performance del triennio che precede l’anno in cui è stato sottoscritto il contratto decentrato integrativo per l’utilizzo delle risorse relative all’anno 2024 ed il CCDI di integrazione al C.C.D.I., 2023/2024 (media delle valutazioni riferite alle annualità 2021- 2022 e 2023). (Il punteggio massimo previsto sarà assegnato alla valutazione media triennale più elevata fra i partecipanti di ciascuna area contrattuale. Agli altri partecipanti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente a detto valore).

b) esperienza maturata al 31.12 dell’anno precedente l’attivazione dell’istituto della PEO nel medesimo profilo od equivalente, successivamente all’ultima progressione economica conseguita, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto. In caso di servizio part-time si procederà al riproporzionamento.

(Il punteggio previsto per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = (\text{punteggio max per Area}) \times (\text{n. anni e frazioni di anno di anzianità del candidato}) / (\text{n. anni o frazioni di anno anzianità più elevata tra i candidati ammessi all'interno della stessa Area}).$$

c) competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

#### **Ponderazione dei criteri di valutazione**

Il punteggio massimo complessivo conseguibile all’esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

<b>Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali</b>				
<b>Area</b>	<b>Valutazione della performance del triennio precedente)</b>	<b>Esperienza professionale</b>	<b>Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi</b>	<b>Totale massimo</b>
Operatori	60	35	5	100
Operatori esperti	60	35	5	100
Istruttori	60	30	10	100
Funzionari E.Q.	60	30	10	100

Le competenze professionali acquisite sono:

- a) quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano;
- b) i titoli e abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza della P.E.O.;
- c) la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi di seguito specificati distinti per Area contrattuale di appartenenza:

<b>AREA OPERATORI / AREA OPERATORI ESPERTI</b>	
<b>Titolo di accesso: Licenza media</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punti max 5</b>
Diploma di Scuola Media Superiore	2
Laurea triennale	3
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3
Ulteriori titoli: Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite max 2 punti
Corsi di formazione e aggiornamento attinenti il profilo professionale posseduto *	0,2 per ogni corso senza esami 0,5 per ogni corso con valutazione finale, entro il limite di 2 punti
<b>AREA ISTRUTTORI</b>	
<b>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punti max 10</b>
Laurea triennale	2
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	5
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite max 2 punti
Corsi di formazione e aggiornamento attinenti il profilo professionale posseduto *	0,2 per ogni corso senza esami 0,5 per ogni corso con valutazione finale, entro il limite di 2 punti
<b>AREA FUNZIONARI E.Q.</b>	
<b>Titolo di accesso: laurea triennale</b>	
<b>Titolo</b>	<b>Punti max 10</b>
Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.	5
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corsi di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento attinenti il profilo professionale posseduto *	0,2 per ogni corso senza esami 0,5 per ogni corso con valutazione finale, entro il limite di 2 punti

\* deve trattarsi di competenze certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano, con rilascio di attestato di partecipazione.

#### **ART. 5 - FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

La progressione economica/differenziale stipendiale, è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno dell'Area di appartenenza in ordine decrescente.

In caso di parità di punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente
- d) maggiore età anagrafica

Le domande pervenute verranno esaminate da apposita Commissione composta dal Segretario Generale e da n.2 Responsabili di Settore, che valuterà i titoli posseduti dai dipendenti e appronterà le graduatorie di merito.

Entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie è possibile proporre reclamo alla Commissione, che procederà all'esame del reclamo entro i successivi 7 gg.

#### **ART. 6 - AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

1. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

2. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

3. Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal regolamento europeo sulla privacy 2016/679, GDPR – General Data Protection Regulation, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

4. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, e di autorizzare il trattamento dei dati personali.

#### **ART. 7 – AVVIO DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE .**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Responsabile del Settore Affari Generali, Personale, Contenzioso: Dott.ssa Angela L'Episcopo.

#### **ART. 8 - PUBBLICAZIONE.**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente.

#### **ART. 9 - NORME DI RINVIO.**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL del Comparto Funzioni Locali, nel C.C.D.I. 2023/2025 come integrato con il CCDI sottoscritto in data 19.12.2024, nonché le normative e regolamenti vigenti in materia.

**Regalbuto, 20.12.2024**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI, PERSONALE, CONTENZIOSO**

(Dott.ssa Angela L'Episcopo)





**Allegato A - Schema di domanda**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE / DIFFERENZIALE STIPENDIALE - ANNO 2024 -**

**AL COMUNE DI REGALBUTO  
SETTORE AFFARI GENERALI , PERSONALE**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ dipendente con contratto a tempo  
indeterminato del Comune di Regalbuto in possesso del profilo professionale di \_\_\_\_\_  
inquadrate/a nell'Area \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale/ differenziali stipendiali, indetta con Determinazione del Responsabile del "Settore Affari Generali, Personale, Contenzioso" n.105 del 20.12.2024;

A tal fine, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall'art.76 del predetto D.P.R. n.445/2000

**D I C H I A R A**

- Di aver preso visione dell'avviso di selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale/ differenziali stipendiali approvato con Determinazione del Responsabile del "Settore Affari Generali, Personale, Contenzioso" n.105 del 20.12.2024, e di accettarne senza alcuna riserva i termini e le condizioni previsti;
- di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi due anni;
- di non essere stato sottoposto nel biennio precedente a procedimenti disciplinari conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa.
- che alla data di scadenza del termine di presentazione della presente domanda non risultano avviati nei propri confronti procedimenti disciplinari;
- di aver maturato alla data del 31.12.2023 un'anzianità minima di due anni con inquadramento nella posizione economica di sviluppo immediatamente inferiore a quella per cui si richiede la progressione.
- La valutazione della performance ottenuta nei 3 anni precedenti:

2021 \_\_\_\_\_

2022 \_\_\_\_\_

2023 \_\_\_\_\_

- di avere maturato alla data del 31.12.2023 la seguente esperienza professionale/anzianità con inquadramento nel profilo professionale attualmente posseduto o equivalente, successivamente all'ultima progressione economica conseguita, con o senza soluzione di continuità: (specificare eventuale periodo di servizio part-time) :

.....  
.....  
.....  
.....

-di essere in possesso delle seguenti competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- dichiara altresì, ai sensi del regolamento UE 679/2016, di avere preso visione dell'informativa sulla Privacy e autorizza il trattamento dei dati personali connessi al presente procedimento.

Allega alla presente copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

**Data**

**Firma**

\_\_\_\_\_