



Comune di Regalbuto

1847

F08-11/2022
F23-11/2022

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE AD ESPERTO IN FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DEL D.L.GS N.165/2001 E D.L. N.36 DEL 30.04.2022 "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL P.N.R.R."

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione di G.M. n.190 del 20/10/2022 avente per oggetto "D.L. n.36 del 30.04.2022 conv. in L. n.79/2022 -Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR. Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione autonoma di Funzionario tecnico nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR. Atto d'indirizzo", con la quale è stato approvato l'avvio della procedura di selezione finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo a professionista esterno di particolare e comprovata specializzazione, Funzionario esperto tecnico (cod.FT/COE) profilo "Middle" (con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, in particolar modo per interventi legati al PNRR;

VISTO l'art.11 c.2 del D.L. n.36/2022 convertito con modificazioni con Legge n.79 del 29 giugno 2022 secondo il quale : «Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'art.10 c.4 del D.L. 1° aprile 2021 n.44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021 n.76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art.7 c.6 e 6-bis del D.L. n.165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato»;

DATO ATTO:

- che come da comunicazione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale protocollo n.14773/2022 il Comune Regalbuto è destinatario di risorse per la stipula di contratto di collaborazione ex art.7 commi 6 e 6 bis del D.L.gs. n.165/2001 con professionista per l'espletamento di funzioni tecniche nell'ambito degli interventi del PNRR;

- che nello specifico l'unità da selezionare, avuto riguardo alle Linee guida a tal fine predisposte dall'Agenzia per la Coesione Territoriale e secondo le scelte dell'Ente, dovrà corrispondere al profilo "Middle" per un budget di spesa complessiva pari ad € 115.098,69 nel triennio;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n.77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito, con modificazioni, dalla Legge n.108 del 29 luglio 2021;

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n.80 recante "Misure per il rafforzamento della capacità

amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla Legge n.113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l'art.7 comma 4 secondo il quale le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art.7 c.6 del D.L.gs 30 marzo 2001 n.165, per la durata massima di 36 mesi;

In esecuzione a quanto disposto con delibera di G.M. n.190 del 20.10.2022 e in attuazione della propria determinazione n.92/2022.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'incarico e requisiti professionali

Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione di n.1 esperto di comprovata specializzazione in funzioni tecniche (FT) profilo "MIDDLE" con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni, con competenza in materia di progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici, gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, ed in particolar modo per gli interventi legati al PNRR, cui conferire incarico di collaborazione professionale ai sensi del D.L.gs n.165/2001 e del D.L. n.36/2022.

L'esperienza è riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonché libera professione, nell'ambito di interventi per la realizzazione di opere pubbliche.

Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata dei contratti e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi.

Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata nella domanda di partecipazione l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

L'incarico di cui al presente avviso ha ad oggetto l'attività di collaborazione professionale in ambito tecnico in materia di progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici, gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, ed in particolar modo per gli interventi legati al PNRR.

Il presente Avviso è corredato dell'Allegato n. 1 "Domanda di partecipazione", che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal D.L.gs. 198/2006 e dall'art.35 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme del presente avviso, quale "*lex specialis*", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale .

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare alla selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, devono possedere i seguenti requisiti di ammissibilità, così come indicati nella domanda di partecipazione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi

iscritti nel casellario giudiziale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;

- d) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato decaduto dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da falsità insanabile;
- e) non trovarsi in condizione di inconfiribilità o incompatibilità, sia di diritto che di fatto e non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni richieste;
- f) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- i) essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Architettura o Ingegneria civile vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS esclusa quella triennale);
- j) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto e/o Ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento;
- k) essere in possesso di comprovata esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.

L'esperienza lavorativa deve essere dichiarata nella domanda di partecipazione, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente avviso e in tutta la documentazione allegata.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune di Regalbuto al conferimento dell'incarico, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Regalbuto.

Art.3 - Presentazione della candidatura e contenuto della domanda e dei relativi allegati

La domanda di partecipazione (domanda) alla selezione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, deve essere presentata a far data dalla pubblicazione del presente avviso e deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

- essere redatta e conforme allo schema di cui all'Allegato n.1 al presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Le parti di dichiarazione vanno sempre rese, anche se negative, pertanto lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza. Sono escluse le domande presentate con modalità diverse;
- essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile), successivamente scansionata in formato pdf in un unico file. E' possibile la presentazione della

domanda firmata digitalmente;

- essere trasmessa in formato pdf in un unico file. Sono escluse le domande che perverranno in diverso formato elettronico (es. jpeg ecc.);
- essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:

- *Curriculum vitae* (CV) in formato europeo, scansionato in formato PDF, deve essere trasmesso in un

unico file separato dalla domanda e dal documento di identità. Nel CV devono risultare le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze ed esperienze specifiche richieste ed i titoli di cui all'art.5 del presente Avviso, e devono essere coerenti e riconducibili al profilo per il quale si presenta la domanda. Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini dei successi controlli di cui all'art.4 del presente Avviso. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Amministrazione, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda.

Il *curriculum vitae*, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile), o con firma digitale, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass ed in formato pdf in un unico file). Deve inoltre riportare autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii., e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.”

- *Copia* di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato pdf in un unico file separato dalla domanda e dal CV.

I candidati devono autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, e successive modificazioni e integrazioni.

La trasmissione della **domanda di partecipazione**, del **CV** e del **documento di identità**, ciascuno di essi in PDF, deve avvenire **solo** in formato elettronico tramite posta elettronica certificata (PEC) - a mezzo di una unica posta elettronica certificata (PEC) contenente i 3 file separati - al seguente indirizzo PEC: protocollore@pec.it

L'oggetto della PEC deve riportare la seguente intestazione: **Cognome e Nome** del candidato - “*Avviso esperto in funzioni tecniche – profilo MIDDLE -PNRR*”

La domanda deve pervenire dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata secondo le vigenti disposizioni (art.65 D.Lgs. n. 82/2005) ossia da PEC la cui titolarità sia associata all'identità del candidato.

La domanda deve pervenire entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella PEC del Comune di Regalbuto.

La mancanza di un allegato nonché la non conformità alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune oltre il termine fissato per la ricezione delle domande o secondo modalità diverse da quella descritta nei precedenti commi o che dovessero risultare incomplete.

Il Comune inoltre non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC all'indirizzo : protocolloregalbuto@pec.it

In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Art. 4 – Procedura valutativa

Il Comune, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 3 del presente Avviso.

Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono **cause di inammissibilità**:

- a) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato 1 al presente Avviso.
- b) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- c) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d) la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo il caso in cui la domanda venga firmata digitalmente);
- e) la mancanza del curriculum vitae;
- f) la mancanza del documento di identità;
- g) la presentazione della domanda e/o del curriculum vitae in formato diverso dal pdf;
- h) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;
- i) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC;
- j) la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso;
- k) essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso

La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dall'Ente, composta da tre membri, tra cui il Segretario Comunale con funzioni di Presidente e altri due Componenti scelti tra funzionari della pubblica amministrazione in possesso di specifica competenza in relazione alle specificità tematiche, professioni e tecniche richieste dalla selezione e secondo la vigente normativa.

1. La Commissione procede alla valutazione attraverso le seguenti **fasi**:

fase a) valutazione dei titoli e del *curriculum vitae* sulla base dei criteri indicati al successivo art.5.

È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **30 punti**.

Sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione (l'Amministrazione/Ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

Concorrono alla valutazione del CV: i titoli indicati nella domanda, gli anni di attività professionale maturati e le esperienze maturate e descritte nel CV, che devono coincidere.

- **fase b)** colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza nella materia oggetto dell'incarico. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 **punti**.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 50 punti.

La Commissione al termine della fase a) redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.

Per la valutazione finale, sulla base delle risultanze della fase a), sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, di cui alla fase b) un numero di candidati pari a 5 volte il numero delle posizioni richieste (1), secondo l'ordine della citata graduatoria di merito.

Può essere superato tale limite solo nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto nel presente Avviso.

I candidati ammessi a colloquio (se del caso anche in modalità telematica) saranno convocati - con indicazione di data e di orario del colloquio - tramite PEC, e i nominativi degli stessi pubblicati sul sito del Comune

La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva

Al termine della fase b) la Commissione stila la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi della fase a) e b). La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito e contiene:

- i "vincitori" (coloro che, avendo superato le fasi a) e b), sono in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso)
- gli "*idonei*" (coloro che, avendo superato le fasi a) e b), rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria

In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito nel colloquio.

Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito istituzionale del Comune con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.

Il Comune, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae*. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità, e di cause di inconferibilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente di pubblica amministrazione, ove previsto, presenta ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazioni di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico.

Il Comune di Regalbuto si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico oggetto della selezione, qualora dall'esame delle candidature e dall'eventuale colloquio sostenuto, non si rilevino professionalità adeguata alle funzioni proprie del profilo richiesto.

Art. 5. – Criteri di valutazione

1. Il Comune individuerà il soggetto a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta a verificare la coerenza e la corrispondenza circa l'esperienza professionale in relazione alle competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si propone in base alle esperienze indicate nel curriculum.
2. La Commissione attribuirà i punteggi (max 50) di seguito dettagliati sulla base dei seguenti

Fase a) max punti 30		
Titoli di studio e di formazione	Punti max 10	
Laurea in Architettura e/o Ingegneria civile vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS esclusa quella triennale) : <i>.Votazione da 91 a 104 punti 1</i> <i>Votazione da 105 a 109 punti 2</i> <i>Votazione da 110/110 e lode punti 3</i>		
Dottorato, master, corsi specializzazione post laurea (almeno annuale), attinenti al settore oggetto dell'incarico. Punti 1 per ciascun master, dottorato, corso sino ad un massimo di <i>Punti 3</i>		
Docenze inerenti il titolo di studio richiesto: Punti 0,5 per ogni mese di docenza sino ad un massimo di punti 2		
Formazione professionale: . corso per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori edili (D.lgs. 81/2001 e ss.mm.): massimo <i>punti 1</i> . altri corsi di formazione attinenti al settore oggetto dell'incarico: <i>punti 0,2 per ogni corso documentato sino ad un massimo di 1 punto</i>	Punti max 2	
Esperienza professionale attinenti alle competenze specifiche richieste: . <i>servizio prestato presso pubbliche amministrazioni in posizione equivalente a quella richiesta con il presente avviso o superiore: punti 1 per ogni anno</i> . <i>servizio prestato presso privati o lavoro autonomo in posizione equivalente a quella richiesta con il presente avviso o superiore: 0,5 per ogni anno</i>		Punti: max 10
Valutazione complessiva curriculum	Punti max 10	
Valutazione complessiva del curriculum basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla qualificazione e maggiore corrispondenza alla prestazione richiesta dal bando.		

Fase b) max punti 20	
Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV	Punti. Max 20
TOTALE PUNTEGGIO (Fase a + Fase b)	Punti Max 50

Art. 6. - Incarico, durata e trattamento economico

Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia al momento del conferimento dell'incarico.

L'incarico ha una durata di 36 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 4, art. 7 del D.L. n.80/2021

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'Ente e degli obiettivi prefissati, e sarà regolato da contratto di lavoro autonomo da stipulare tra le parti.

Nell'espletamento dell'incarico, il professionista, pur non essendo soggetto a vincoli di orario predeterminati, fornirà le prestazioni che gli verranno richieste dall'Amministrazione e dal Responsabile del Settore Tecnico

La natura delle prestazioni di consulenza e di supporto al RUP, comportano che le stesse, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e la piena autonomia di esecuzione, possono svolgersi secondo diverse modalità, definite con la stipula del contratto di lavoro individuale.

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione.

La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in raccordo con il Responsabile del Settore Tecnico, al quale competerà fornire le relative direttive.

L'incarico è sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.

Possano essere ammesse proroghe, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.

L'ammontare del corrispettivo, da corrispondersi indicativamente con cadenza bimestrale, è stabilito nel limite massimo omnicomprendivo di €. 38.366,23 lordi annui ai sensi del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, comprensivo di Iva (se dovuta) e oneri previdenziali (cassa previdenziale secondo le percentuali previste), come dettagliato nella da tabella che segue:

profilo	Importo massimo Omnicomprendivo	Costo singola giornata	Cassa previdenziale	IVA (se dovuta)	costo totale lordo singola giornata	n. massimo giornate annue
Middle	€38.366,23	€. 300,00	€. 12,00	€. 68,64	€. 380,64	100

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e capacità Istituzionale 2014-2020-CUP E99J21007460005.

Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Art. 7- Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Regalbuto. Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n.679/2016, si informa che i dati personali dei candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione.

L'interessato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Regalbuto.

Art.8 Rinvio

Per quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Art. 9 - Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Regalbuto sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti in materia, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

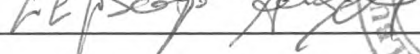
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Angela L'Episcopo

Per eventuali richieste di chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Tel. 0935/911335 nei seguenti orari: dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

Regalbuto, ~~07~~11.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, PERSONALE, CONTENZIOSO

(Dott.ssa Angela L'Episcopo)





Spett.le Comune di Regalbuto
protocollore@pec.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI N.1 ESPERTO IN FUNZIONI TECNICHE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE AI SENSI DEL D.L.GS n. 165/2011 E DEL D.L. N.36 DEL 30.04.2022 "ULTERIORI MISURE PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR".

Il/la sottoscritto/a Cognome... ..Nome.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui al bando avente ad oggetto: "Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale di esperto in funzioni tecniche ai sensi del D.L.gs n.165/2001 e del D.L. n.36 del 30.04.2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR".

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii ,

DICHIARA

1. di essere nato/ail
CF:
2. di essere residente aVia..... n°.....
3. di presentare la propria candidatura per l'incarico di collaborazione professionale di esperto in funzioni tecniche -profilo "MIDDLE"- presso il Comune di Regalbuto;
4. di essere cittadino italiano
5. di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. di possedere il titolo di studio previsto dall'Avviso ovvero Laurea (DL, LM, LS) incon voto.....,conseguito in data presso.....
8. (il punto 7 è riservato ai candidati in possesso di titolo di studio (laurea) conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia):
 Di aver conseguito il titolo di studio: Laurea inpresso l'Università di.....con voto.....equivalente-in cento decimi-al voto/110,

(indicare, inoltre, l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia).....;

9. essere in possesso di comprovata esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta e delle competenze ricercate.

10. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento;

11. di possedere l'esperienza professionale pari o superiore a tre anni maturata nel settore corrispondente all'incarico per il quale si presentala domanda.

12. di non aver prestato attività lavorativa presso pubbliche amministrazioni,

di aver prestato attività lavorativa presso pubbliche amministrazioni, così come si evince dal *curriculum vitae* allegato, con il seguente rapporto di lavoro (*barrare la seguente lettera di interesse*):

dipendente

libero professionista

collaborazione

altro(specificare).....

Riportare le eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro.....
.....;

di aver prestato attività lavorativa presso soggetti privati, così come si evince dal *curriculum vitae* allegato, come (*barrare la seguente lettera di interesse*):

dipendente

libero professionista

collaborazione

altro(specificare).....

13. di non essere dipendente di ruolo della pubblica amministrazione,

Di essere dipendente di ruolo della pubblica amministrazione pressoa tempo pieno/a tempo parziale al.....% (*nel caso di tempo parziale indicare la % di prestazione lavorativa*)e con la seguente posizione funzionale occupata.....;

14. di non trovarsi in condizione di inconferibilità o incompatibilità, sia di diritto che di fatto e non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni richieste;

15. di non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento, o dichiarato decaduto dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da falsità insanabile;

16. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;
- di aver riportato condanne penali ed essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, che comunque non abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici: *Indicare quali*..... ;
17. di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere sottoposto a procedimenti penali. *Indicare quali*..... ;
18. l'inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 ess.mm.ii. e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente Avviso;
19. di avere idoneità fisica all'impiego;
20. Di essere in posizione regolare rispetto gli obblighi di leva;
21. di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza,
22. di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.
23. di dare il mio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili contenuti nella presente domanda, per lo svolgimento di tutti gli atti del procedimento. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Dichiara inoltre

Ai fini della valutazione, il possesso dei seguenti Titoli post Laurea
(cfr.art.5 Avviso):

Dottorato dal titolo
conseguito in data//presso

Master dal titolo.....,dal.....al.....(mese/anno)conseguito
in data ____presso..... ;

Corso di specializzazione post laurea dal titolo.....dal
.....al.....(mese/anno)conseguito in data //presso

Docenze (inerenti ai settori e agli ambiti di competenza del profilo richiesto) indicando per ciascuna
docenza: Titolo/Durata/Anno/Committente.

-

- Corso di formazione per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione lavori edili (D.lgs.81/2001ess.mm) conseguito in data __ / __ / __ presso.....

- Corsi di formazione nel settore oggetto dell'incarico:(indicare elementi identificativi del corso e attestazione di conseguita partecipazione)

.....

.....

.....

.....

.....

Dichiara altresì

che, al fine della verifica degli anni di esperienza professionale nel settore (requisito di ammissibilità pari o superiore a tre anni) di cui all'art.1 dell'Avviso) sono state maturate le seguenti esperienze:

Riportare un numero di esperienze finalizzato a dimostrare almeno il minimo di anni richiesti dal profilo:

N.	Durata contratto/incarico			Committente (Datore di lavoro)	Soggetto per il quale è stata resa l'attività	Sintesi dell'attività svolta
	Dal	Al	N.mesi			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
	Tot.mesi					

Il sottoscritto **allega** alla presente domanda:

- Il *curriculum vitae*
- Copia fotostatica del *documento di identità* in corso di validità.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente Avviso venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:, l'eventuale cambiamento di questo indirizzo verrà tempestivamente comunicato.

Con riferimento alla presente domanda e all'allegato curriculum vitae, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 ss.mm.ii. e autocertifica, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

consapevole delle proprie responsabilità e delle sanzioni previste, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni in essi contenuti.

Luogo e data.....

FIRMA

10



Comune di Regalbuto

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Nr R.G.D. _____

DATA _____

SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, CONTENZIOSO

DETERMINAZIONE N.87 DEL 04.11.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE AD ESPERTO IN FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DEL D.L.GS N.165/2001 E D.L. N.36 DEL 30.04.2022 "ULTERIORI MISURE PER L'ATTUAZIONE DEL P.N.R.R."

L'INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

VISTA la deliberazione di G.M. n. 190 del 20/10/2022 avente per oggetto "*D.L. n.36 del 30.04.2022 conv. in L. n.79/2022 -Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR. Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione autonoma di Funzionario tecnico nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR. Atto d'indirizzo*", con la quale è stato approvato l'avvio della procedura di selezione finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo a professionista esterno di particolare e comprovata specializzazione, Funzionario esperto tecnico (cod.FT/COE) profilo "*Middle*" (con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, in particolar modo per interventi legati al PNRR;

VISTO l'art.11 c.2 del D.L. n.36/2022 convertito con modificazioni con Legge n.79 del 29 giugno 2022 secondo il quale : *«Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'art.10 c.4 del D.L. 1° aprile 2021 n.44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021 n.76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art.7 c.6 e 6-bis del D.L. n.165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato»*;

DATO ATTO che con la citata deliberazione n.190/2022:

- si è dato mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di porre in essere tutte le procedure finalizzate alla stipula del contratto di collaborazione per la figura professionale di Funzionario Esperto Tecnico profilo "*Middle*" (codice FT/COE), mediante procedura selettiva tramite la pubblicazione di un Avviso Pubblico, secondo quanto previsto nelle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla Circolare n.15001 del 19.07.2022 e

nel Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al Decreto del direttore della predetta Agenzia n.107 del 08.06.2018 ;

- è stato disposto di non procedere all'interpello, accertata la mancanza di dipendenti in servizio presso l'Ente in possesso del requisito della Laurea in Ingegneria o Architettura richiesti relativamente alle professionalità ricercate;

VISTA la Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot.15001 del 19.07.2022 "*Indicazioni per l'applicazione dell'art.11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*";

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n.77 recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*" convertito, con modificazioni, dalla L. n.108 del 29 luglio 2021;

VISTO il D.L. 9 giugno 2021 n.80 recante "*Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito, con modificazioni, dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l'art.7 comma 4 secondo il quale le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi sono conferiti ai sensi dell'art.7 c.6 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165 e con le modalità di cui all'art.1 per la durata massima di 36 mesi;

PRESO ATTO che il Comune di Regalbuto risulta beneficiario di un finanziamento per un importo pari ad €. 115.098,69 per conferire numero 1 (uno) incarico ad un esperto (FT) di particolare e comprovata specializzazione, con contratto di lavoro autonomo della durata di trentasei mesi, ai sensi dell'art.7 commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165;

VISTO l'allegato 2 della citata circolare, in cui è presente lo schema di contratto di lavoro autonomo predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce in particolare, le modalità anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n.107 del 08.06.2018 ed alle relative Linee Guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

DATO ATTO che l'incarico di prestazione professionale non costituisce rapporto di lavoro subordinato, pertanto, non deve essere inserito nel piano triennale del fabbisogno 2022/2024, e che il contratto di lavoro autonomo dovrà avere una durata non superiore a trentasei mesi con un compenso onnicomprensivo massimo annuo di € 38.366,23;

RILEVATO che il citato Regolamento individua per ciascun profilo il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di € 300,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per il profilo "*Middle*" con esperienza lavorativa uguale o superiore a 3 anni;

RILEVATO che l'Agenzia per la Coesione Territoriale, al ricevimento del contratto di lavoro autonomo stipulato, trasferirà alle Amministrazioni destinatarie l'importo a copertura dei costi del primo anno di contratto, mentre l'Unità di Gestione, in qualità di responsabile della

gestione del Programma, fornirà alle Amministrazioni destinatarie le indicazioni relative alle attività di monitoraggio, nonché alla rendicontazione delle spese relative agli incarichi conferiti nel rispetto del Sistema di Gestione e Controllo del Programma e sulle modalità di trasferimento delle risorse;

RITENUTO in attuazione a quanto disposto con la citata Deliberazione di G.M. n.190/2022, attivare la procedura di che trattasi, e approvare a tal fine l'Avviso per la selezione di n.1 Esperto in funzioni tecniche (FT), profilo "*Middle*", per il conferimento di incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art.7 c.6 D.L.gs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

VISTO il D.L.vo n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.L.vo n°165/2001;

VISTA la L.R. n°48 dell'11/12/1991;

VISTA la L.R. n°23 dello 07/09/1998;

VISTA la L.R. n°25 del 16/12/2000;

VISTA la L.R. n°30 del 23/12/2000;

VISTA la delibera di C.C. n.40 del 02/08/2022 con la quale è stato approvato il bilancio 2022/24 esercizio finanziario 2022 e s.m.i.;

VISTA la delibera di G.C. n.140 del 04/08/2022 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio finanziario 2022 e s.m.i.;

VISTA Determina Sindacale n.24 del 21/06/2022 con la quale sono stati conferiti le funzioni Dirigenziali di cui all'art.107 del D.L.vo n.267/2000 per le materie attinenti "Settore Affari Generali, Personale, Contenzioso".

VISTO lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di contabilità;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in narrativa esposte, richiamate integralmente le premesse,

1) **DI PRENDERE ATTO** della deliberazione di G.M. n.190 del 20/10/2022 avente ad oggetto "*D.L. n.36 del 30.04.2022 conv. in L. n.79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR. Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione autonoma di Funzionario tecnico nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR. Atto d'indirizzo"*

2) **DI AVVIARE** la procedura selettiva, per il conferimento, ai sensi dell'art.7 comma 6 e 6 bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, di un incarico di collaborazione professionale con contratto di lavoro autonomo, della durata di trentasei mesi, ad un esperto in funzioni tecniche di particolare e comprovata specializzazione, in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato, corrispondente al profilo "*Middle*" (con esperienza lavorativa uguale o superiore a tre anni), in attuazione dell'art.11 comma 2) del D.L. n.36/2022 convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022 "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*".

3) **DI APPROVARE** l'avviso pubblico e lo schema della domanda di partecipazione allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

4) **DI DARE ATTO CHE:**

a) l'incarico professionale di lavoro autonomo per tutta la durata di trentasei mesi è interamente finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, come previsto dalla circolare n.15001 del 19/07/2022, all.1 FT-1, e pertanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente.

b) che il contratto di lavoro autonomo verrà stipulato sulla base dello schema di contratto di cui all'allegato 2 della Circolare 15001 del 19.7.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e avrà una durata di trentasei mesi e sarà svolto senza alcun vincolo di subordinazione .

4) **DI DARE ATTO** dell'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi della normativa vigente;

5) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on-line di questo Comune e nell'apposita sezione del sito istituzionale - amministrazione trasparente - sottosezioni bandi di concorso.

6) **DI STABILIRE** il termine per la presentazione delle domande di ammissione in 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando sul sito istituzionale dell'ente.

7) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000.

L'INCARICATO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI
SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE

(Dott.ssa Angela L'Episcopo)



**UFFICIO DI SEGRETERIA
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo,

certifica

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal e che contro la stessa, nello stesso termine, non sono pervenute opposizioni o reclami.

Regalbuto li

IL SEGRETARIO COMUNALE